

## Année scolaire 2023/2024

Pièces complémentaires à joindre :  RIB  Autorisation de prélèvement (au verso)

Livret de famille  Jugement de divorce

Nom de l'élève : ..... Prénom : .....

Boursier l'année dernière : Oui / Non

- EXTERNE (2 passages cantine maximum par semaine)
- FORFAIT DEMI-PENSION 4 JOURS (Lundi, Mardi, Jeudi et Vendredi)
- FORFAIT DEMI-PENSION 5 JOURS (Lundi, Mardi, Mercredi, Jeudi et Vendredi)
- FORFAIT INTERNE

### LE RESPONSABLE FINANCIER : (renseignements obligatoires)

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse postale : .....

Adresse e-mail : .....

Numéro de téléphone : .....

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_ demande l'inscription au service de demi-pension / internat pour l'élève \_\_\_\_\_ et m'engage à payer les frais de la demi-pension dans les délais réglementaires. Le choix du régime vous engage pour le trimestre, tout trimestre entamé est dû.

Vous recevrez les AVIS AUX FAMILLES (factures) par mail :

- 1<sup>ère</sup> facture courant octobre pour la période de septembre à décembre
- 2<sup>e</sup> facture courant janvier pour la période de janvier à mars
- 3<sup>e</sup> facture courant avril pour la période d'avril à juillet

Le règlement des sommes dues, 4 propositions :

1. Vu le montant des Bourses Nationales si vous êtes excédentaire. Vous recevrez le solde en fin de trimestre.
2. Il est possible de faire une demande de prélèvement mensuel automatique. Le document dûment rempli sera à retourner au secrétariat d'intendance. Chaque facture est découpée en 3 prélèvements (les prélèvements s'échelonnent du mois de novembre au mois de juillet).
3. Vous pouvez faire des virements directement sur le compte du lycée. Les modalités sont indiquées sur les Avis aux familles.
4. Vous pouvez payer directement au secrétariat d'intendance, soit en espèces, soit par chèques. Il n'y a pas de paiement par carte bancaire.

Les familles qui souhaitent obtenir une aide complémentaire pour le paiement de la demi-pension / internat peuvent retirer un dossier de Fonds Social auprès de l'assistante sociale du lycée ou au secrétariat d'intendance. Le dossier complet doit être rendu dès que possible. Les demandes doivent-être renouvelées chaque trimestre.



Tout règlement non honoré donnera lieu à des frais correspondant aux frais bancaires  
Le prélèvement s'effectuera le 4, 5 ou le 6 de chaque mois.

## Service gestion

- Rendre ce document dans son entier ;
- Agrafier un Relevé d'Identité Bancaire à ce document.  
(Attention : vérifiez que le relevé correspond à la banque indiquée !)

Nom et prénom de l'élève : \_\_\_\_\_

Classe : \_\_\_\_\_

### DEMANDE DE PRÉLÈVEMENT (pour la demi-pension ou l'internat)

La présente demande est valable jusqu'à annulation de ma part, à notifier en temps voulu au créancier.

<b>NOM, Prénom et adresse du DÉBITEUR</b>  Votre NOM et PRENOM : _____  Votre adresse : _____ _____	<b>DÉSIGNATION DE L'ÉTABLISSEMENT TENEUR DU COMPTE À DÉBITER</b>  Votre BANQUE : _____  Adresse de votre BANQUE : _____ _____
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>NOM &amp; ADRESSE DU CRÉANCIER</b>  <b>LYCEE PROFESSIONNEL ARTHUR RIMBAUD 319, rue Aristide Briand  60170 RIBECOURT DRESLINCOURT</b>	<b>COMPTE À DÉBITER</b>  <u>Votre compte</u> <table><tr><td>Établissement</td><td>Guichet</td><td>Numéro de COMPTE</td><td>Clé R.I.B.</td></tr><tr><td>□□□□□</td><td>□□□□□</td><td>□□□□□□□□□□□□</td><td>□□</td></tr></table> IBAN : ..... BIC : .....	Établissement	Guichet	Numéro de COMPTE	Clé R.I.B.	□□□□□	□□□□□	□□□□□□□□□□□□	□□
Établissement	Guichet	Numéro de COMPTE	Clé R.I.B.						
□□□□□	□□□□□	□□□□□□□□□□□□	□□						

Les informations contenues dans la présente demande ne seront utilisées que pour les seules nécessités de la gestion et pourront donner lieu à exercice du droit individuel d'accès auprès du créancier à l'adresse ci-dessus dans les conditions prévues par la délibération N° 80 – 10 du 01/04/80 de la Commission Informatique et Libertés.

### AUTORISATION DE PRÉLÈVEMENT

*J'autorise l'Établissement teneur de mon compte à prélever sur ce dernier, si sa situation le permet, tous les prélèvements ordonnés par le créancier désigné ci-dessous. En cas de litige sur un prélèvement, je pourrai en faire suspendre l'exécution par simple demande à l'établissement teneur de mon compte.  
Je réglerai le différend directement avec le créancier.*

<b>NOM, Prénoms et adresse du DÉBITEUR</b>  Votre NOM et PRENOM : _____  Votre adresse : _____ _____	<b>NOM &amp; ADRESSE DU CRÉANCIER</b>  <b>LYCEE PROFESSIONNEL ARTHUR RIMBAUD 319, rue Aristide Briand  60170 RIBECOURT DRESLINCOURT</b>	<b>N° National d'Émetteur</b>  <b>489109</b>  <b>N° ICS</b>  <b>FR04ESD489109</b>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>NOM ET ADRESSE DE VOTRE ÉTABLISSEMENT BANCAIRE</b>  NOM : _____  Adresse : _____  Code Postal : _____  Ville : _____ _____	<b>COMPTE À DÉBITER</b>  <u>Votre compte</u> <table><tr><td>Établissement</td><td>Guichet</td><td>Numéro de COMPTE</td><td>Clé R.I.B.</td></tr><tr><td>□□□□□</td><td>□□□□□</td><td>□□□□□□□□□□□□</td><td>□□</td></tr></table> IBAN : ..... BIC : .....	Établissement	Guichet	Numéro de COMPTE	Clé R.I.B.	□□□□□	□□□□□	□□□□□□□□□□□□	□□
Établissement	Guichet	Numéro de COMPTE	Clé R.I.B.						
□□□□□	□□□□□	□□□□□□□□□□□□	□□						

Fait le : \_\_\_\_\_ à : \_\_\_\_\_  
Signature : \_\_\_\_\_